

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

3.Совершенствовать педагогическое мастерство учителей в овладении информационно-коммуникационных технологий и электронных образовательных ресурсов.

1. Продолжить работу по сохранению здоровья обучающихся и пропаганды здорового образа жизни.

**Направления работы МО:**

- информационное обеспечение;

- содержание образования;

- повышение квалификации;

- подготовкак аттестации;

- участие в конкурсах;

- взаимное посещение уроков и внеклассных мероприятий;

- межсекционная работа.

**Направления работы МО в 2021-2022 учебном году:**

**1.** **Аналитическая деятельность:**

- планирование на 2021-2022 учебный год.

- Анализ посещения уроков, занятий, мероприятий.

- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).

- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

**2.** **Информационная деятельность:**

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.

- Изучение инновационных образовательных технологий.

**3.** **Организация методической деятельности:**

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период освоения инновационных образовательных и коррекционных технологий

**4.** **Консультативная деятельность:**

- Консультирование педагогов по вопросам тематического планирования.

- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.

- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках СФГОС.

**Организационные формы работы:**

1. Заседания методического объединения.

2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеклассной деятельности.

3. Взаимопосещение уроков педагогами.

4. Выступления учителей начальных классов, специалистов, воспитателей на ШМО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.

5. Посещение семинаров, вебинаров, медианаров, РМО.

6. Повышение квалификации педагогов на курсах повышения квалификации.

***Тематика заседаний методического объединения педагогов, реализующих АООП НОО для обучающихся с ЗПРна 2021 – 2022 учебный год***

**СЕНТЯБРЬ**

*Организационное заседание*

***Тема:«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2021-2022 учебный год».***

1. Обсуждение и утверждение плана работы ШМО на новый учебный год.

2. Рассмотрение и согласование рабочих программ, программ развития классных коллективов, планов воспитательной работы в ГПД.

3.Работа с нормативными документами. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации.

4. Утверждение планов самообразования, методических тем и графика проведения уроков, занятий, мероприятий.

5. Аттестация педагогов в 2021-2022 учебном году.

**НОЯБРЬ**

***Тема: «Знакомство с образовательными платформами для проведения онлайн-уроков»***

1. Организация онлайн-уроков (видеоконференций).

2. Поддержка самостоятельной работы обучающихся.

3. Индивидуальное и групповое консультирование.

**МАРТ**

***Тема: «Создание образовательных онлайн-игр на платформах и web-сервисах»***

1.Принципы созданияобразовательных онлайн-игр.

2.Сервисы для созданияобразовательных онлайн-игр.

3. Идеи применения на уроках и занятиях.

4. О проведении недели начальных классов.

**МАЙ**

*Итоговое заседание*

***Тема:*** ***«Результаты деятельности МО»***

1. Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию).

2. Подведение итогов работы ШМО 2021-2022г.

3.  Организация и проведение недели начальных классов.

**Межсекционная работа педагогов, реализующих АООП НОО**

**для обучающихся ЗПР:**

1. Неделя начальных классов. Май 2022г. Ответственные: Зверева В.Н., Раимова Е.Я., Мукминова Е.Н.
2. Марафон здоровья. Февраль 2022г. Ответственные: Лихачева Н.Ф., Корекова Е.В., Овчинникова А.Н., Пыхонина Т.В.
3. Олимпиада для педагогов. Ноябрь 2021г. Ответственные:Саушкина Н.Г., Шилова Т.Н., Соскулова Г.Н.
4. Олимпиада для детей с ЗПР. Март-апрель 2022г. Ответственные: Мячкова М.А., Боброва С.И., Онорина Н.А.
5. Взаимопосещениеоткрытых уроков, занятий, мероприятий.
6. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).

7. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).

8. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, конференции, семинары, вебинары).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Руководитель ШМО: | Шилова Т.Н. | 2021г. |